**Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Klinik Araştırmalar Etik Kurulu**

**GİRİŞİMSEL OLMAYAN ARAŞTIRMALAR BAŞVURUSU**

**İÇİN BELGE KONTROL LİSTESİ\*\*\***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ***Başvuru Dilekçesi*** (İmzalı) |  |
| 1. ***Başvuru Formu*** (A-F)- (Tam Eksiksiz Doldurulmuş) |  |
| 1. ***Öğrenci Belgesi*** (Araştırma Tez İse İlgili Enstitü/Yüksekokul) |  |
| 1. ***Bilgilendirilmiş Gönüllü Olur Formu*** ***(BGOF)*** (İlgili çalışma için özel hazırlanmış olmalıdır. Online anket çalışmaları veya çocuk gönüllülere yönelik BGOF hazırlanması gereken başvurularda ilgili örnek BGOF’ lar incelenebilir |  |
| 1. ***Kullanılan Anket vb. Formlar*** (Tüm formlar eklenmelidir) |  |
| 1. ***Olgu Rapor Formu*** (Her Araştırma İçin Olgu Rapor Formu Eklenmelidir.) |  |
| 1. ***Materyal Alımı Onam Formu*** (Gerekli İse) |  |
| 1. ***Başvuru Ücretinin Dekontu*** (Kurum Dışından Başvuru İse) |  |
| 1. ***Kurum İzin Belgesi*** \*\* (Araştırmanın Yapılacağı Kurumdan Onay Yazısı) |  |
| 1. ***Anabilim Dalı Akademik Kurul Karar Örneği*** (Tıp Fakültesinden Yapılan Başvurular İçin) |  |
| 11. ***Özgeçmişler*** (Tüm Araştırmacıların Özgeçmişi) |  |
| 12. ***Konu İlgili 3 Adet Yayın*** (Tam Metin Halinde Yayınlanmış Makale) |  |

**\* Başvurular elden teslim edilmek zorundadır.**

**\*\* Gerekli olduğu durumlarda etik kurul başkanlığı tarafından araştırmanın yapılacağı kuruluştan onay alınabilmesi için ön-yazı yazılabilir.**

**\*\*\* İlgili kutucukları çarpı ile işaretleyiniz.**

1. **Etik Kurulun online başvuru kabul ettiğini ilan ettiği dönemlerde,** tüm imzalı evrakların dijital ortamda tarayıcıdan geçirilerek, pdf uzantılı evrakların dosyaya eklenip etik kurul elektronik posta adresine gönderilmesi gerekmektedir.
2. **Araştırmanın etik kurul değerlendirme süreci araştırmanın gündeme alındığı ilk etik kurul toplantı tarihinde başlar.**
3. **Kontrol listesi eksik olan araştırmalar değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Tüm evrakları eksiksiz teslim ettiğimi taahhüt ederim.

**Araştırmacı:**

**Tarih ve İmza**